

Số : 48/LCT-THCD

Cà Dy, ngày 31 tháng 3 năm 2025

LỊCH CÔNG TÁC THÁNG 4/ 2025

I. CÔNG TÁC TRỌNG TÂM

*Kỷ niệm 50 năm ngày giải phóng hoàn toàn Miền Nam thống nhất đất nước
(30/4/1975 - 30/4/2025)*

- Tiếp tục duy trì số lượng học sinh và nề nếp - kỉ cương trong nhà trường
- Đẩy mạnh các biện pháp nâng cao chất lượng dạy và học, đặc biệt quan tâm phụ đạo và giúp đỡ học sinh chậm tiến. Hoàn thành cập nhật kết quả kiểm tra GKII lên hệ thống dữ liệu ngành.
- Tập trung công tác ôn tập cuối kì II
- Xây dựng kế hoạch phát triển GD năm học 2025-2026,
- Kiểm tra HĐSPNG và khảo sát chất lượng giáo dục,
- Tham gia các hội thi cấp huyện: Tổng phụ trách đội giỏi, Giải thể thao học sinh, Hội thi Stem cấp tiểu học,
- Tham dự Đại hội Cháu ngoan Bác Hồ cấp huyện,
- Tổ chức hội thi Rung chuông vàng cấp trường, ngày sách Việt Nam 21/4,
- Phối hợp CTV huyện Nam Giang làm nhà vệ sinh điểm trường Pà Dá, làm mái che điểm trường Cà Lai.
- Chỉnh trang vườn trường, cây xanh, cây cảnh điểm trường Bến Giằng (dự thi Vườn trường xanh, sạch, đẹp, an toàn)
- Thăm các lớp dạy XMC cho người lớn.

II. CÔNG TÁC CỤ THỂ

Thời gian	Nội dung công việc	Người phụ trách
01/4 -06/4	Thực hiện lịch công tác tuần 28 - Điều tra số lượng, danh sách trẻ 6 tuổi (sinh năm 2019) phục vụ công tác tuyển sinh. - Thăm lớp XMC điểm Cà Lai - Tập trung hoàn thiện công trình trường học xanh, sạch, đẹp, an toàn (điểm Bến Giằng) để dự thi cấp huyện. - Tập luyện HS tham gia văn nghệ chào mừng Đại hội Cháu ngoan Bác Hồ (đến ngày 04/4/2025)	GVCN lớp 1 Đ/c Kiên, Toàn CBGVNV CLB văn nghệ
01/4	Tham gia đoàn hỗ trợ KĐCLGD tại TH Chà Vål	Đ/c Kiên
01/4	Tổ chức tập luyện đội HS tham gia giải thể thao cấp huyện (đến ngày 16/4/2025)	Theo phân công
04/4	Sinh hoạt chuyên môn tổ Lao động xây dựng cảnh quan vườn trường điểm Bến Giằng	Tổ VP, hành chính, PHHS
04/4	Làm nhà vệ sinh điểm trường Pà Dá (dự kiến đến	

	20/4/2025 hoàn thành)	
05/4	Tham dự Đại hội Châu ngoan Bắc Hồ cấp huyện	TPT đội, HS
07/4-13/4	Thực hiện LCT tuần 29 Lao động vệ sinh trường lớp -Xây dựng Kế hoạch phát triển GD năm học 2025-2026 - Mua sắm bổ sung CSVC theo kế hoạch -Tiếp tục tập luyện Đội học sinh tham gia thi đấu giải thể thao Thăm lớp XMC điểm Pà Ong	Theo TB BGH Bộ phận phụ trách CSVC Đ/c Trí, Biết, Tâm Đ/c Quốc
07/4	Nghỉ Giỗ tổ Hùng Vương	CBGVNV, HS
11-12/4	Dạy bù nghỉ Giỗ tổ Hùng Vương (buổi chiều thứ Sáu và sáng thứ Bảy)	CBGVNV
12/4	Tổ chức hội thi Rung chuông vàng cấp trường (buổi chiều)	Theo KH
14/4-20/4	Thực hiện LCT tuần 30 -Tổ chức các hoạt động hưởng ứng Ngày sách Việt Nam 21/4 - Hoàn thành kế hoạch phát triển giáo dục NH 2025-2026	Bộ phận TV BGH
15-16/4	Kiểm tra HĐSPNG và khảo sát chất lượng GD	Theo QĐ
17-20/4	Tham gia Giải thể thao học sinh do Phòng GD-ĐT tổ chức.	Theo QĐ
18/4	Sinh hoạt tổ CM, VP	Các tổ CM, VP
14/4-24/4	Chuẩn bị sản phẩm Stem dự thi huyện	Theo phân công
21-27/4	Thực hiện LCT tuần 31 Thăm lớp XMC thôn Pà Dá	BGH
21-24/4	Rà soát, duyệt lại công tác chuẩn bị thi Stem	Theo Phân công
25/4	Tham gia thi Stem tại TH Zơ Nông	Theo QĐ
28/4	-Tổ chức các hoạt động tuyên truyền kỉ niệm ngày Giải phóng hoàn toàn miền Nam thống nhất đất nước và Quốc tế lao động	HĐNGLL+ Chi đoàn
28/4	Sinh hoạt chi bộ (từ 16 giờ 10)	Đảng viên
29/4	Họp HĐSP (từ 16 giờ 10)	CBGVNV

III. MỘT SỐ NỘI DUNG CẦN QUAN TÂM:

1. Chuyên môn:

- Xây dựng và triển khai kế hoạch tổ chức Hội thi “Rung chuông vàng”,
- Chỉ đạo thực hiện đảm bảo thời gian cập nhật dữ liệu kiểm tra GK II trên hệ thống,
- Lập dựng kế hoạch tham gia Hội thi STEM cấp huyện,
- Chỉ đạo GV đẩy mạnh các biện pháp phù hợp nâng cao chất lượng dạy học,

*** Thư viện-Thiết bị:**

- Xây dựng kế hoạch tổ chức Ngày sách Việt Nam 21/4, tăng cường phát thanh, giới thiệu sách
- Theo dõi, đôn đốc CBVC, HS thực hiện hoạt động đọc sách hằng tuần.

2. Hoạt động GDNGLL- LĐVS:

- TPT Đội thường xuyên theo dõi, kiểm tra các lớp thực hiện vệ sinh khu vực, lớp học sạch sẽ; quán triệt học sinh thực hiện nghiêm túc không ăn quà vặt trong trường; tác phong, trang phục gọn gàng, sạch sẽ đúng quy định.
- Phối hợp chi đoàn tổ chức hoạt động tuyên truyền, giáo dục học sinh truyền thống Uống nước nhớ nguồn, tự hào dân tộc nhân dịp lễ Giỗ tổ Hùng Vương (10/3 ÂL) và 50 năm giải phóng miền Nam thống nhất đất nước 30/4/1975-30/4/2025.
- Tổ chức cho các chi đội, lớp nhi đồng lao động, vệ sinh trường lớp sạch sẽ.
- Hướng dẫn BCH Liên đội thực hiện chăm sóc vườn cây thuốc nam.

3. Công tác bán trú:

- Tổ quản lý HSBT tập trung chấn chỉnh nề nếp ăn ở, sinh hoạt của HS bán trú, xây dựng kế hoạch tổ chức các sinh hoạt cộng đồng cho HSBT.
- CB phụ trách bán trú phối hợp với GV phụ trách y tế thường xuyên kiểm tra bếp ăn bán trú, vệ sinh ATTP, phòng chống ngộ, độc thực phẩm.

4. Công tác y tế trường học:

- Đẩy mạnh tuyên truyền học sinh, CBGVNV thực hiện các biện pháp phòng chống ngộ độc thực phẩm, đuối nước.
- Tham mưu BGH tổ chức ngoại khóa về phòng chống đuối nước cho tất cả học sinh.

5. Công tác tài chính -tài sản:

- Bộ phận kế toán hoàn thành hồ sơ quyết toán năm 2024.
- Tập trung hoàn thành hồ sơ kiểm kê tài sản công, công tác bàn giao tài sản và đất cho UBND xã Cà Dy.
- Rà soát hồ sơ, chứng từ kế toán (chuẩn bị trước việc đối dấu).

5. Các tổ chức đoàn thể:

- BCH Công đoàn đẩy mạnh công tác tuyên truyền, vận động đoàn viên công đoàn tích cực tham gia các hoạt động thi đua của ngành; động viên, khích lệ CBVC, NLĐ ổn định tư tưởng, an tâm công tác.
 - Chi đoàn phối hợp HĐNGLL tập luyện học sinh thi Giải thể thao cấp huyện, cùng với GV tập luyện văn nghệ cho HS tham gia Đại hội Cháu ngoan Bác Hồ.
- Trên đây là lịch công tác tháng 4/2025 của trường PTDTBT Tiểu học Cà Dy.

Nơi nhận:

- CTCĐ (phối hợp);
- P.HT, các bộ phận (thực hiện);
- TTCM, VP (thực hiện);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Mai Thị Kiên